



Oslo

KONTRAKTSFORMULAR FOR OSLO KOMMUNES KJØP AV VARER

Kontraktsnummer....

mellom

Vann- og avløpsetaten (VAV)

(«Oppdragsgiver»)

og

.....
(«Leverandør»)

Organisasjonsnummer

om

**Kjøp av 1 stk. pickup elektrisk med nyttelast på
minimum 1000 kg i kombinasjon med 4x4-hjuldrift og
tillatt total tilhengervekt på 3500 kg**

(Anskaffelse 81/2026)

Innholdsfortegnelse

Innholdsfortegnelse	2
1 Kontrakten (standardvilkårene pkt. 1.1)	3
2 Partenes representanter (standardvilkårene pkt. 2)	3
3 Leveransen	3
3.1 Varer	3
3.2 Sideforpliktelser	3
4 Leveringsklausuler (standardvilkårene pkt. 4.3.1)	4
5 Forsikring (standardvilkårene pkt. 4.7)	4
6 Pris og betaling (standardvilkårene pkt. 7)	4
6.1 Pris	4
6.2 Prisregulering (standardvilkårene pkt. 7.2)	4
6.3 Utgifter og reiser (standardvilkårene pkt. 7.3)	4
7 Leverandørens garanti/absolutt reklamasjonsfrist (standardvilkårene pkt. 8.3)	5
7.1 Utvidet garanti	5
7.2 Absolutt reklamasjonsfrist	5
8 Dagmulksatser (standardvilkårene pkt. 9.2)	5
9 Miljøbestemmelser	5
10 Krav til aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv	5
10.1 Plikt til å utføre forenklet aktsomhetsvurdering	5
10.2 Plikt til å medvirke i kontraktsoppfølgingen	7
10.3 Sanksjoner ved manglende ivaretagelse krav til aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv	8
11 Eventuelle andre bestemmelser for leveransen	8
11.1 Sanksjoner mot Russland og Belarus	8
11.2 Endringer	8

For denne kontrakten gjelder Standard kontraktsvilkår for Oslo kommunes kjøp av varer (heretter kalt standardvilkårene) med de endringer og suppleringer som følger av denne kontrakten.

1 Kontrakten (standardvilkårene pkt. 1.1)

Punkt 1.1 i standardvilkårene utgår og erstattes av følgende bestemmelse:

Kontrakten består av følgende dokumenter:

- a) Dette kontraktsdokument
- b) Referat fra forhandling
- c) Oppdragsgiverens konkurransegrunnlag
- d) Leverandørens revidert tilbud
- e) Leverandørens opprinnelige tilbud
- f) Standard kontraktsvilkår for Oslo kommunes kjøp av varer, sist endret 04.07.2024.

Ved motstrid gjelder dokumentene i ovennevnte rekkefølge.

2 Partenes representanter (standardvilkårene pkt. 2)

Alle henvendelser angående avtalen, rettes til:

For Oppdragsgiver:

Navn Informasjon kommer senere
Adresse
Telefon
E-post

For Leverandøren:

Navn
Adresse
Telefon
E-post

3 Leveransen

3.1 Varer

Leveransen omfatter følgende varer:

1 stk. elektrisk pickup med nyttelast minimum 1000 kg i kombinasjon med 4x4 hjuldrift og tillatt total tilhengervekt på 3500 kg, iht. oppdragsgiverens kravspesifikasjon og leverandørens tilbud.

3.2 Sideforpliktelser

Leveransen omfatter følgende sideforpliktelser:

Service- og reparasjonsavtale med deler for 1 stk. el-pickup.

Avtalene er beregnet for en 8 års periode og trer i kraft etter at bilene er levert til VAV.

4 Leveringsklausuler (standardvilkårene pkt. 4.3.1)

Følgende leveringsklausul er avtalt: Leveranse av 1stk. el-pickup skjer i løpet av 2026 eller et tidspunkt avtalt på forhandlingen (leveringstidspunkt skal være et av temaene på forhandling)

Leveringsadresse Helsfyr driftsstasjon, Tvetenveien 20, 0661 Oslo

5 Forsikring (standardvilkårene pkt. 4.7)

Stansardvilkårene kommer til anvendelse.

6 Pris og betaling (standardvilkårene pkt. 7)

6.1 Pris

Faste priser i NOK på varer, eks. mva.

Kontraktssummen inkluderer Leverandørens nødvendige utgifter i forbindelse med leveransen, med mindre annet er avtalt nedenfor under pkt.6.3.

(Avtalte priser på varen – informasjon kommer senere)

6.2 Prisregulering (standardvilkårene pkt. 7.2)

Prisen reguleres slik:

Pickup: Avtalt pris på elektrisk pickup er fast og ikke gjenstand for regulering.

Service- og reparasjonsavtale: Avtalte priser og timepriser på service- og reparasjonsavtale med deler er gjenstand for prisregulering. Prisregulering skal skje årlig i henhold til Konsumprisindeksen (KPI) for siste 12 måneder fra tidspunkt for avtaleinngåelse.

Endring av priser meddeles og begrunnes skriftlig. Regulerte priser skal godkjennes av Oppdragsgiver før de tas i bruk.

6.3 Utgifter og reiser (standardvilkårene pkt. 7.3)

Alle relevante utgifter er inkludert i punkt 6.1.

7 Leverandørens garanti/absolutt reklamasjonsfrist (standardvilkårene pkt. 8.3)

7.1 Utvidet garanti

For Leverandørens garantiansvar gjelder følgende:

.....

.....

.....

.....

7.2 Absolutt reklamasjonsfrist

Standardvilkårene kommer til anvendelse.

8 Dagmulksatser (standardvilkårene pkt. 9.2)

Standardvilkårene kommer til anvendelse.

9 Miljøbestemmelser

Pickup som anskaffes, skal være elektrisk med nyttelast minimum 1000 kg i kombitasjon med 4x4-hjuldrift og henger med totalvekt opptil 3500 kg. Dette er et absolutt krav i denne anskaffelsen.

10 Krav til aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv

10.1 Plikt til å utføre forenklet aktsomhetsvurdering

Leverandøren skal arbeide for å ivareta grunnleggende menneskerettigheter, anstendige arbeidsforhold og internasjonal humanitærrett, samt hindre miljøødeleggelser og korrupsjon. Dette skal gjøres ved å benytte metoden for aktsomhetsvurderinger. Aktsomhetsvurderingene skal omfatte alle leveransene, inkludert varer (fra råvarestadiet via produksjon av komponenter til ferdig produkt), tjenester (blant annet transport), og/eller andre innsatsfaktorer som bidrar til å oppfylle denne kontrakten.

Leverandøren skal senest fra kontraktsstart

Leverandøren skal organisere sitt arbeid for ansvarlig næringsliv i tråd med metoden for aktsomhetsvurderinger som beskrevet i internasjonalt anerkjente rammeverk som FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Med dette menes:

1. Forankre metoden for aktsomhetsvurderinger i retningslinjer og styringssystemer.
Leverandøren skal som minimum ha:
 - Formelle policy/retningslinjer for ansvarlig næringsliv. Retningslinjene skal ivareta oppdragsgivers kontraktsvilkår og gjelde for egen virksomhet og i leverandørkjeden

- Skriftlige rutiner for å gjøre formelle policy/retningslinjer for ansvarlig næringsliv for leverandørkjeden (Suppliers Code of Conduct) kjent for leverandører/ underleverandører og forretningsforbindelser som medvirker til utførelsen av denne kontrakt *[Dette skal kun leveres hvis det benyttes underleverandører]*
 - Planer og rutiner for å gjennomføre aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv
2. Kartlegge og vurdere faktiske og potensielle negative konsekvenser for samfunn, mennesker og miljø som leverandøren enten har forårsaket eller bidratt til, eller som er direkte knyttet til leverandørens forretningsvirksomhet, produkter eller tjenester tilbudt Oppdragsgiver, gjennom leverandørkjeder eller forretningspartnere

Hva som menes med ansvarlig næringsliv, følger blant annet av:

- FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP)
- OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper, inkludert følgende kapitler:
 - IV. Menneskerettigheter
 - V. Sysselsetting og forholdet mellom partene i arbeidslivet
 - VI. Miljøvern
 - VII. Bekjemping av bestikkelser, tilbud om bestikkelser og pengeutpressing
- Verdenserklæringen om menneskerettighetene (1948) og FN-konvensjonene om økonomiske, sosiale og kulturelle rettigheter (1966) og om sivile og politiske rettigheter (1966)
- Internasjonal humanitærrett inkludert Genèvekonvensjonene. Dette innebærer at Leverandøren ikke skal tilby varer eller tjenester fra leverandører som direkte eller indirekte medvirker til å opprettholde ulovlig okkupasjon.
- ILOs kjernekonvensjoner om grunnleggende rettigheter og prinsipper i arbeidslivet:
 - Forbud mot tvangsarbeid (ILO konvensjon nr. 29 og nr. 105)
 - Retten til fagorganisering og kollektive forhandlinger (ILO konvensjon nr. 87 og nr. 98. Der konvensjon nr. 87 og nr. 98 er begrenset ved nasjonal lov skal arbeidsgiveren legge til rette for, og ikke hindre, alternative mekanismer for fri og uavhengig organisering og forhandling)
 - Forbud mot barnarbeid (ILO konvensjon nr. 138 og nr. 182)
 - Forbud mot diskriminering (ILO konvensjon nr. 100 og nr. 111)
 - Retten til helse, miljø og sikkerhet (ILO konvensjon nr. 155 og nr. 187)
- Anstendige arbeidsforhold og arbeidsmiljølovgivningen der arbeidet utføres:

Medvirkende arbeiders lønns- og arbeidsvilkår skal ikke være dårligere enn det som følger av den til enhver tid gjeldende arbeidsmiljølovgivning i det landet der arbeideren utfører sin del av arbeidet. Dette gjelder i hele leverandørkjeden, fra utvinning av råvarer og produksjon av hovedkomponenter, til sammenstilling og distribusjon av ferdig vare eller utførelse av arbeid. Av særlige relevante forhold fremheves 1) en lønn å leve av, 2) overholdelse av arbeidstidsbestemmelser, 3) helse, miljø og sikkerhet, 4) regulære ansettelsesforhold, inklusive arbeidskontrakter, samt 5) lovfestede forsikringer og sosiale ordninger.

Overnevnte er minimumsstandarder. Der hvor internasjonale konvensjoner og nasjonale lover og regler eller avtaler regulerer samme tema, skal den høyeste standarden legges til grunn.

Dersom Leverandøren blir kjent med kritikkverdige forhold i leverandørkjeden, skal Leverandøren informere Oppdragsgiver om dette uten ugrunnet opphold.

10.2 Plikt til å medvirke i kontraktsoppfølgingen

Oppdragsgiver etterstreber samarbeid som utgangspunkt, og ønsker dialog om eventuelle utfordringer i leverandørkjeden med mål om å få til varige forbedringer.

I kontraktsoppfølgingen kan Oppdragsgiver kreve at Leverandøren:

- Deltar i oppfølgingssamtale(r) med Oppdragsgiver og eventuelle andre berørte interessenter
- Besvarer egenrapporteringsskjema senest fire uker etter Oppdragsgivers utsendelse, med mindre Oppdragsgiver har satt en annen frist
- Fremlegger policy/retningslinjer, planer og rutiner for å gjennomføre aktsomhetsvurderinger
- Dokumenterer sitt arbeid med aktsomhetsvurderinger, inkludert tiltak for å stanse, forebygge eller begrense negative konsekvenser, samt gjenoppretting og erstatning for negative konsekvenser
- Gir en oversikt over produksjonsenheter i leverandørkjeden, inkludert deres hovedkomponenter og råvarer, etter Oppdragsgivers nærmere angivelse
- Bistår i forbindelse med Oppdragsgivers leverandørrevisjoner og innhenter all dokumentasjon som anses nødvendig:
 - Revisjon kan omfatte undersøkelser, innhenting av dokumentasjon og stedlig kontroll hos Leverandøren, hos eventuelle underleverandører og på steder der kontraktsarbeidet utføres. Leverandøren skal vederlagsfritt stille nødvendige ressurser til disposisjon og oversende etterspurt dokumentasjon i forbindelse med revisjon eller kontroll. Medvirknings- og dokumentasjonsplikten omfatter også underleverandører. Leverandøren er ansvarlig for at underleverandører oppfyller medvirknings- og dokumentasjonsplikten
 - Revisjon kan gjennomføres i perioden fra kontraktsinngåelse frem til seks måneder etter utløpet av kontrakten
 - Revisjon og stedlig kontroll kan utføres av Oppdragsgiver eller tredjepart engasjert av Oppdragsgiver. Tredjepart identifiseres i denne bestemmelsen med Oppdragsgiver. Leverandøren kan motsette seg at en direkte konkurrent av Leverandøren blir oppnevnt som tredjepart. Tillitsvalgte kan ikke nektes adgang ved stedlig kontroll der kontraktsarbeidet utføres

Oppdragsgiver har rett til å samarbeide med andre offentlige oppdragsgivere og samarbeidspartnere i oppfølgingen av aktsomhetsvurderingene for ansvarlig næringsliv, samt innenfor lovverkets rammer å dele relevant informasjon og dokumentasjon fra oppfølgingen. Oppdragsgiver skal sikre at informasjonen deles på forsvarlig måte.

10.3 Sanksjoner ved manglende ivaretagelse krav til aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv

Ved brudd på krav om plikt til utføre aktsomhetsvurderinger eller plikt til å medvirke i kontraktsoppfølgingen, som manglende gjennomføring av, eller dokumentasjon på aktsomhetsvurderinger eller ved brudd på medvirkningsplikten, kan Oppdragsgiver gjøre følgende sanksjonsbestemmelser gjeldende:

- Leverandøren skal rette brudd på krav om plikt til utføre aktsomhetsvurderinger eller plikt til å medvirke i kontraktsoppfølgingen. Leverandøren skal fremlegge en tiltaksplan for når og hvordan brudd skal rettes. Tiltakene og fristene skal være rimelige sett i forhold til bruddenes art, alvorlighetsgrad og omfang. Tiltaksplanen skal fremlegges for godkjenning av Oppdragsgiver innen fire uker etter at bruddene ble oppdaget, med mindre Oppdragsgiver bestemmer noe annet. Dokumentasjon på retting skal fremlegges Oppdragsgiver for godkjenning uten ugrunnet opphold
- Ved alvorlige eller gjentatte brudd på krav om plikt til utføre aktsomhetsvurderinger eller plikt til å medvirke i kontraktsoppfølgingen, eller ved gjentatt tilsidesettelse av tiltaksplanen, kan Oppdragsgiver ilegge én eller flere av følgende sanksjoner:
 - Gebyr på kr 1 500 per hverdag inntil forholdet er rettet
 - Kreve midlertidig stans av hele eller deler av leveransen for Leverandørens regning og risiko. Under stans vil ikke erstatningskjøp som foretas hos annen leverandør anses som kontraktsbrudd
 - Kreve at Leverandøren bytter ut vare(r) eller underleverandør uten kostnad for Oppdragsgiver
 - Heve kontrakten. Selv om Leverandøren eller underleverandøren retter, er dette ikke til hinder for at Oppdragsgiver kan heve.

11 Eventuelle andre bestemmelser for leveransen

11.1 Sanksjoner mot Russland og Belarus

EU har iverksatt en rekke sanksjoner mot Russland og Belarus etter Russlands invasjon i Ukraina. Sanksjonene er forskriftsfestet. Leveransen må ikke være i strid med de til enhver tid gjeldende restriksjoner.

11.2 Endringer

Kontrakten vil gjelde så lenge elektrisk pickup med nyttelast minimum 1000 kg i kombinasjon med 4x4-hjuldrift og henger med totalvekt opptil 3500 kg er i etatens eie.

Endringer som kan få betydning for kontrakten, for eksempel endring av priser, rabattsatser, leveransebetingelser eller lignende, som er i henhold til kontrakten, skal meddeles skriftlig og godkjennes av Oppdragsgiveren.

Dette kontraktsdokumentet med bilag signeres elektronisk med BankID